



Ive Čače 8 • 22211 Vodice • tel 445 001

UR.BROJ: 21/2021

Vodice, 15. siječnja 2021.g.

Sukladno članku 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (URBROJ: 59/2018 od 08. 02. 2018.g.) utvrđuje se slijedeći::

POZIV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

„OPSKRBA ELEKTRIČNE ENERGIJE“

Pučko otvoreno učilište Vodice pokreće nabavu: „OPSKRBA ELEKTRIČNE ENERGIJE te Vam upućuje ovaj Poziv za prikupljanje ponuda.

Sukladno člancima 12. i 15. Zakona o javnoj nabavi („NN“, br. 120/16) Naručitelj za godišnju procijenjenu vrijednost iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna bez PDV-a za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna bez PDV-a za radove (tzv. jednostavnu nabavu) ne provodi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi već postupa sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (URBROJ: 59/2018 od 08. 02. 2018.g.).

Pravo sudjelovanja na nadmetanju u postupku jednostavne nabave imaju gospodarski subjekti kojima je upućen ovaj poziv za prikupljanje ponuda i to:

1. HEP- OPSKRBA d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb opskrba@hep.hr
2. GEN-I, Radnička cesta 54, 10000 Zagreb, info@gen-i.hr
3. RWE Hrvatska d.o.o., Capraška ulica 6, 10000 Zagreb, info@rwe.hr
4. CRODUX PLIN D.O.O.– ELEKTRIČNA ENERGIJA, Savska Opatovina 36, 10090 Zagreb struja@crodux-energy.hr

Pozvani gospodarski subjekti sudjeluju u postupku nadmetanja podnošenjem cjelokupne ponude za predmet nabave, u skladu sa zahtjevima i uvjetima iz poziva za prikupljanje ponuda.

1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VODICE

Ive Čače 8, 22211 Vodice

OIB: 14031184811

Telefon: 022 445 001

Odgovorna osoba naručitelja: ravnateljica Gordana Birin, prof.

Internetska adresa: www.pou-vodice.hr

E-mail: gogabirin@gmail.com

2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT - KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA, IZMJENA I/ILI POZIVA ZA NADMETANJE, TRAŽENJE POJAŠNJENJA

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima i pojašnjenje dokumentacije: ravnateljica Gordana Birin, tel.: 022 445 001, e-mail: gogabirin@gmail.com.

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi **195.000,00 kuna bez PDV-a za trogodišnje razdoblje**, odnosno 65.000,00 kn bez PDV-a godišnje.

4. VRSTA UGOVORA O NABAVI

Naručitelj će po okončanju postupka jednostavne nabave s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o isporuci robe.

5. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave: **OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM**

6. KOLIČINA I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE, TROŠKOVNIK

Sve sukladno Troškovniku, koji čini sastavni dio ovog Poziva.

Upute za popunjavanje troškovnika:

Ako ponuditelj ne ispuní sve stavke Troškovnika u skladu sa zahtjevima ovog poziva za nadmetanje ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti **odbijena**.

7. MJESTO ISPORUKE ROBE:

Mjesto isporuke robe je zgrada Pučkog otvorenog učilišta Vodice, Ive Čače 8, 22211 Vodice.

8. TRAJANJE UGOVORA O ISPORUCI ROBA

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor o isporuci roba. **Ugovor se sklapa na tridesetšest (36) mjeseci.**

9. RAZLOZI ISKLJUČENJA

1. odgovarajuću izjavu kojom ovlaštena osoba gospodarskog subjekta izjavljuje da **nije pravomoćno osuđena** za bilo koji od kaznenih djela iz članka 251.stavak 1. točka a) do f) Zakona o javnoj nabavi („NN“, broj: 120/16).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. U tu svrhu

potrebno je popuniti obrazac Izjave o nekažnjavanju koja se nalazi u prilogu ovog Poziva za nadmetanje. Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

2. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U svrhu dokazivanja navedene obveze iz točke 2. ponuditelj mora dostaviti potvrdu porezne uprave o nepostojanju duga. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana objave poziva za dostavu ponuda.

3. Ostali razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti koje ponuditelji moraju dostaviti i na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ukoliko postoje sljedeći razlozi za isključenje:

1. gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija;
2. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente.

Napomena: u slučaju zajednice ponuditelja i angažiranja podizvoditelja, svi članovi zajednice ponuditelja i podizvoditelji obvezni su dostaviti dokaze iz točke 9.

10. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

1. Uvjeti i dokazi pravne i poslovne sposobnosti

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

Dokumenti za dokazivanje sposobnosti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je dokument za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog prevoditelja na hrvatski jezik.

- **Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

POTREBNO DOSTAVITI: Izvod kako je zatraženo. Dokaz se može priložiti u neovjerenj preslici i ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Napomena: u slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

2. Dozvola Hrvatske energetske regulatorne agencije (dalje u tekstu: HERA), za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom, koja je izdana sukladno članku 16. stavak 1. i 2. Zakona o energiji („Narodne novine, broj: 120/12, 14/14, 102/15 i 68/18).

Dokaz se prilaže u obliku preslike važeće dozvole izdane od Hrvatske energetske regulatorne agencije te navedenim dokazom ponuditelj mora dokazati da je ovlašten za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti traženi dokaz sposobnosti.

3. Preslika sklopljenog Sporazuma kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta, sukladno članku 17. Pravila djelovanja tržišta električne energije (Narodne novine, broj 135/06, 146/10 i 90/12).

Dokaz se prilaže u obliku preslike važećeg Sporazuma ili potvrde Hrvatskog operatora tržišta energije d.o.o. ili na drugi dokaziv način.

2. Uvjeti i dokazi tehničke i stručne sposobnosti

2.1. Popis ugovora o isporuci roba koja je ista ili slična kao što je ovaj predmet nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godine koje prethodne toj godini.

Popis ugovora sadrži iznos, datum, mjesto isporuke i naziv druge ugovorne strane. Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti popisa te isključiti ponuditelje, ukoliko utvrdi da je dostavio lažne podatke odnosno nije izvršio.

11. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju pojedinačno dokazati nepostojanje okolnosti iz točaka, kako je navedeno u 9. ove dokumentacije te dokazati pravnu i poslovnu sposobnost sukladno točki 10. dokumentacije. Tehničku i stručnu sposobnost mogu dokazivati zajednički.

Za potrebe dostavljanja ponude naručitelj ne smije od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva, ali može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, OIB, broj računa, adresu za dostavu pošte, adresu e-pošte, kontakt osobu ponuditelja, broj telefona i telefaksa uz naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Svaki član zajednice ponuditelja obavezan je dokazati nepostojanje obveznih i ostalih razloga isključenja i uvjete sposobnosti kako je zatraženo ovom dokumentacijom. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

12. SUDJELOVANJE PODIZVODITELJA

Ako ponuditelj namjerava angažirati podizvoditelje, obvezan je u ponudi navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke:

- podatke o podizvoditeljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja) i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Traženi podaci čine obvezni dio ugovora o nabavi. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora. Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Odabrani ponuditelj je dužan javnom naručitelju dostaviti sve podatke u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva. Ukoliko ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave obaviti samostalno.

13. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Nije dozvoljeno nuditi alternative ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, **uvezuju se jamstvenikom, s pečatom na poleđini.**

Stranice ponude se označavaju brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi.

Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda ponudu izmijeniti i/ili dopuniti, odnosno od ponude odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Odustajanje od ponude (povlačenje ponude) vrši se temeljem pisane izjave ponuditelja.

Svi traženi dokumenti i dokazi sposobnosti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Ponuditelj je dužan u roku od 5 dana dostaviti izvornike ili ovjerene preslike dokumenta na pisani zahtjev naručitelja. Naručitelj može obratiti izdavatelju / ili nadležnim tijelima radi provjere istinitosti podataka.

14. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave u Ponudbenom listu. Cijena ponude mora biti izražena u hrvatskim kunama, zaokruženo na dvije decimale. Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja sklopljenog ugovora o nabavi.

15. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je minimalno **90 (devedeset) dana od isteka** roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene .

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

16. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je **najniža cijena valjane ponude**. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

17. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

30 dana od dana podnošenja računa izvođitelja, uz koji izvođitelj mora priložiti specifikaciju isporuke roba, ovjerene originalnim pečatom i potpisom od ovlaštene osobe naručitelja. Predujam je isključen i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

18. JAMSTVA

1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan najkasnije u roku od 8 dana od sklapanja Ugovora o nabavi dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku Bjanko zadužnice ovjerene kod Javnog bilježnika u visini od 10% (deset posto) od ugovorene vrijednosti s uključenim PDV-om. Bjanko zadužnica bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Jamstvo se vraća po nakon isteka ugovorenog roka

Ponuditelj može umjesto bankarske garancije dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Naručitelja: **IBAN Naručitelja: HR2023300031171889711 , poziv na broj: HR 00 OIB ponuditelja**. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju). Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog.

19. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

1. **rok za dostavu ponude:** ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena i zaprimljena najkasnije do 01. veljače 2021. godine do 13,00 sati.

2. **način i mjesto dostave ponude:** Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti sa nazivom dokumenta „ponuda za opskrbom električne energije“ na adresu Pučko otvoreno učilište Vodice, Ive Čače 8, 22 211 Vodice, sa naznakom :“NE OTVARAJ“

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

20. PREGLED I OCJENA PONUDA

Postupak pregleda i ocjene ponuda obaviti će stručne osobe i/ili stručne službe Naručitelja te, ako je potrebno, neovisne stručne osobe na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi dokumenta traženih u pozivu za dostavu ponuda uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

21. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 30 (trideset) dana, a započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način. Na odluku o odabiru ponuditelji nemaju pravo žalbe.

22. ODLUKA O PONIŠTENJU

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja. Odluku o poništenju Naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima, na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom i slično).

23. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnim podatke o cijenama stavaka (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

24. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

25. OPĆI UVJETI UGOVORA

Ugovor će se sklopiti neposredno na temelju izvornih uvjeta iz poziva za prikupljanje ponuda i odabrane ponude u pisanom obliku. Opći uvjeti Ugovora će se temeljiti na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske.

26. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja,
2. Troškovnik, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja. Ponuditelji su dužni ispuniti sve stavke Troškovnika
3. Izjava o nekažnjavanju
4. Potvrdu o poreznom dugu
5. Dokaz upisa u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta,
6. Dozvola Hrvatske energetske regulatorne agencije
7. Preslika sklopljenog Sporazuma kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta
8. Popis ugovora
9. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Ravnateljica:
Gordana Birin, prof

8



Dostaviti:

1. HEP- OPSKRBA d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb opskrba@hep.hr
2. GEN-I, Radnička cesta 54, 10000 Zagreb, info@gen-i.hr
3. RWE Hrvatska d.o.o., Capraška ulica 6, 10000 Zagreb, info@rwe.hr
4. CRODUX PLIN D.O.O.– ELEKTRIČNA ENERGIJA, Savska Opatovina 36, 10090 Zagreb struja@crodux-energy.hr
5. Arhiva, ovdje

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: Opskrba električnom energijom

Naručitelj: Pučko otvoreno učilište Vodice, Ive Čače 8, 22211 Vodice

Odgovorna osoba Naručitelja: Gordana Birin, prof.

Naziv ponuditelja:

Adresa (poslovno sjedište):

OIB:

Poslovni (žiro račun):

Broj računa (IBAN):

BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte:

E-pošta:

Kontakt osoba:

Tel:

Faks:

PONUDA

Broj ponude:

Datum ponude:

Cijena ponude bez PDV-a:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

Ovjerava ovlaštena osoba
ponuditelja
(ime, prezime i potpis)

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

(temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi
(Narodne novine, broj: 120/2016)

kojom ja _____
(ime i prezime, adresa stanovanja, OIB)

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem **za sebe i za gospodarski subjekt**, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju.

Datum: _____ 2021.

M.P.

Potpis: _____

UPUTA: Ovaj Obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske.

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA

Za potrebe postupka nabave **OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM**

izjavljujemo da ćemo:

- prilikom dostave potpisanog primjerka Ugovora o javnoj nabavi ili najkasnije u roku od 8 dana od sklapanja Ugovora o nabavi dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku Bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika u visini od 10% (deset posto) od ugovorene vrijednosti s uključenim PDV-om ili dati novčani polog u traženom iznosu. Bjanko zadužnica će glasiti na **PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VODICE, Ive Čače 8, 22 211 Vodice.**

Jamstvo će biti naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

U _____, _____ 2021.

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(M.P)

(potpis ovlaštene osobe)